

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ с. Клинцовка»
Т. В. Чугунова /Т. В. Чугунова/
Приказ № 37 от 18.01.2021 г.

**Дорожная карта
по повышению качества образования
в МОУ «СОШ с. Клинцовка»
на 2021 г.**

Цель: Совершенствование внутренней системы управления качеством образования, обеспечивающей образование, соответствующее социальному и муниципальному заказам, на основе системно-деятельностного подхода.

Задачи

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.
3. Обеспечить качественное 100% -е выполнение учебных программ во всех классах и по всем предметам.
4. Организовать работу учителей со слабоуспевающими обучающимися на уроке и вне урока.
5. Организовать работу учителей с одаренными обучающимися.
6. Обеспечить контроль за преподаванием предметов в 9 и 10 классах.
7. Обеспечить контроль за деятельностью классного руководителя 9 класса по информированию выпускников и их родителей о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.
8. Организовать мониторинг качества обучения обучающихся МОУ «СОШ с. Клинцовка».
9. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в районных и областных семинарах и конкурсах.

Перечень мероприятий по повышению качества образования

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Результат
1. Аналитические и организационные мероприятия				
1	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации в МОУ «СОШ с. Клинецовка» и разработка планов по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников основного общего и среднего общего образования	август	Зам.директора по УВР	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества результатов государственной итоговой аттестации
2	Проведение мониторинга качества образования по всем классам и предметам	По итогам четверти, года	Зам.директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся
3	Анализ результатов мониторинга качества обучения обучающихся .	По итогам четверти, года	администрация, ШМО, педагоги	Обозначение проблемных мест в обучении Принятие управленческих решений
4	Организация участия обучающихся 4-10 классов во Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь-декабрь	Зам.директора по УВР	Создание условий для повышения качества образования одаренных детей
5	Участие в информационно-разъяснительной акции «Готовимся к ГИА»	Первое полугодие	Зам.директора по УВР	Информирование участников образовательных отношений о процедуре проведения государственной итоговой аттестации
6	Мониторинг результатов: -репетиционного экзамена в 9 классе	Март-апрель	зам. директора по УВР,	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по математике, русскому языку Принятие управленческих решений
2. Работа с обучающимися				
1	Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь, (по итогам	зам. директора по УВР учителя,	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка

		четверти)	кл. руководители	
2	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	в течение года	учителя	Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов
3	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся	в течение года	учителя кл. руководители	Устранение пробелов, трудностей в учебе
4	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие, исследовательской работе, в конкурсах: -Пегас, -Кенгуру, -Политоринг, -Гелиантус ти др.	в течение года в соответствии с планом работы школы	зам. директора по УВР, ВР учителя	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
5	Подготовка обучающихся 7 класса в мониторинге по немецкому языку	в течение года	зам. директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по немецкому языку
6.	Участие обучающихся 4-8 классов в ВПР	Март -апрель	зам. директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся
7	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	зам. директора по УВР, учителя	Положительная сдача экзаменов
8	Классно-обобщающий контроль в 9 и 10 классах	в течение года по плану	администрация	получение информации об уровне подготовки обучающихся 9 и 10 классов, разработка рекомендаций по

		ВШК		повышению качества обучения	
9	Проведение предметных недель: по математике, физике и информатике и ИКТ; по русскому языку и литературе; по биологии, географии по истории и обществознанию; по немецкому языку	В течение года	Зам директора по УВР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	
10	Участие обучающихся 9,10 классов в тренировочных и диагностических работах по предметам по материалам системы Стат Град.	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение уровня подготовки учащихся к ГИА	
11	Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование). Портфолио учащихся.	в течение года	Зам.директора по ВР, кл. руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся	
3.Работа с родителями обучающихся					
1.	1	Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: учащихся, учителей, родителей. -Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации	ноябрь	Зам. директора по УВР Кл. руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества результатов государственной итоговой аттестации
2.		Использование ресурсов сайта в целях информирования родителей по вопросам качества знаний, подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Директор	Информирование общественности о процедуре проведения государственной итоговой аттестации, образовательных услугах
3.		Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной деятельности в школе.	В течение года	Зам. директора	Выработка стратегии развития школы

4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений по процедуре проведения государственной итоговой аттестации. Проведение собеседований для родителей выпускников по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации	В течение года	Директор зам. директора	Информирование общественности о процедуре проведения государственной итоговой аттестации
5.	Участие представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся	Май-июнь	Директор	Повышение роли общественности в управлении качеством образования
7.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (индивидуальная работа с родителями)	в течение года	кл. руководители администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
8.	Подготовка ежегодного публичного отчёта, отчета о результатах самообследования школы	Ежегодно	Администрация	Информирование общественности о результатах образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных услуг
4. Работа с педагогическими кадрами				
1.	Изучение изменений в КИМ ах	Сентябрь-октябрь	ШМО	Разработка плана работы по подготовке обучающихся к ГИА
2.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в районных и областных семинарах и конкурсах.	в течение года	Зам.директора по УВР, учителя	Повышение качества преподавания предметов
3.	Взаимопосещение уроков	По графику ВШК	Зам.директора по УВР	Обмен опытом по повышению качества образования
4.	Персональный контроль учителей-предметников по	По графику	Зам.директора по УВР	Разработка рекомендаций по повышению уровня преподавания

	математике, русскому языку, начальных классов	ВШК		предметов Принятие управленческих решений
5.	Участие в РМО учителей-предметников	По приказу отдела образования	директор	Повышение уровня педагогического мастерства
6.	Административное совещание «Анализ результатов успеваемости и качества знаний по итогам четверти /года».	По итогам четверти и года	Директор школы Зам директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования
7.	Проведение мониторинга: отслеживание качественной успеваемости по предметам; отслеживание качественной успеваемости по классам; результаты итоговой аттестации.	В течение года	Директор	Получение информации о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов и предметных областей.
8.	Контроль за выполнением программ по предметам	По четвертям	зам директора по УВР	Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования Разработка рекомендаций. Корректировка выполнения программ